작성 예시 — 가상의 인물입니다

회사·브랜드·매장·상품 이름은 일반화했고, 고객은 «고객 A»로 적었습니다. 실제 경위서에는 본인이 확인한 사실을 쓰세요.

경 위 서

소속 (부서·매장)	OO 화장품 브랜드 · 백화점 매장		
직위	뷰티 어드바이저 · 사원	**성명**	김메종
발생 일시	2026. 11. 20. 20:10 경	**발생 장소**	백화점 1층 매장(마감 재고 조사)
관련자	김메종(교환 응대·작성자) · 매장 매니저(확인)		
경위 (시간 순)	1. 15:40 경 고객 A 의 교환(같은 세럼 30ml → 50ml)을 응대함. 30ml 반품은 POS 에 입력했으나, 다른 고객 응대로 50ml 교환 출고 1개는 입력하지 못함. 2. 20:10 마감 재고 조사에서 OO 세럼 50ml 실물 수량이 전산보다 1개 적은 것을 확인함. 3. 20:20 당일 판매·교환 영수증과 POS 기록을 하나씩 대조함. 4. 20:35 15:40 경 교환 건의 영수증에는 50ml 출고가 있으나 POS 에는 출고 기록이 없는 것을 확인함. 차이 1개는 이 교환 건의 전산 반영 누락으로 판단함. 5. 20:45 매장 매니저에게 보고하고, 교환 영수증과 POS 기록을 함께 확인받음.		
조치 결과	매니저 확인 뒤 같은 날 21:00 에 교환 출고 1개를 전산에 정정 입력함. 정정 후 실물과 전산 수량이 일치함. 상품 분실이나 고객 피해는 없음.		
재발 방지 대책	1. 교환·반품은 응대가 끝나는 즉시 전산에 입력하고, 다음 고객 응대 전에 입력 여부를 확인함. 2. 마감 전 그날의 교환·반품 건은 2인이 영수증과 전산을 함께 확인함.		

위와 같이 사실대로 경위를 보고합니다.

2026 년 11 월 21 일

작성자 성명: 김메종 (인)