입 사 서 약 서

성명		생년월일	. . .
소속·매장		직무	
입사일	20 . . .		

본인은 위 회사에 입사하면서 다음 사항을 지킬 것을 서약합니다.

1. 회사의 취업규칙과 복무 규정을 지킵니다.

2. 맡은 업무를 성실히 수행합니다.

3. 근무 중 알게 된 고객 정보와 회사 정보를 업무 밖으로 쓰지 않습니다.

4. 회사 물품과 재고를 정해진 절차대로 다룹니다.

5. 인사기록카드 등 회사에 낸 내용이 사실과 다르지 않습니다.

20 년 월 일

서약자 성명: (서명)

○○ **주식회사 대표이사 귀하**